



Ejerforeningen Tvillingegård 1.
Søndergårds alle 45-47-49-51 2760 Måløv.

Referat fra bestyrelsesmødet den 28 Maj 2015

22-06-2015

Møde dato: Torsdag den 28 maj 2015 kl. 16.00 hos Jens Jørgen.

Deltagere:

Formand: Jjk.-Jens Jørgen Kristensen.
Næstformand: ae. –Andreas Engel
Kasserer: jjk -Jens jørgen Kristensen
Webmaster: sk. –Seyhan Koycu.
Medlem: fj. – Flemming Jaque.
Medlem: ph. –Palle Hansen.

Afbud fra:

Flemming Jaque

Referent: Jens Jørgen Kristensen

1. Referat fra bestyrelsesmødet, den 28 Maj 2015.

Referat fra bestyrelsesmødet den 30 april 2015 blev godkendt.

2. Status på opgaver vedtaget på sidste møde.

- ph. Status på 5 års gennemgang.
Intet nyt Ph. Afventer kontakt fra DBB.
- Jjk. Kontakt til DBB. Med oplysning om den nye bestyrelse.
Jjk har sendt mail til DBB med oplysning om den nye bestyrelse. DBB har ikke reageret eller svaret på den fremsendte mail. Jjk sender en ny mail for at få en bekræftelse på oplysningerne.
- Jjk. Status på leverandører/kontrakter. Møde med Vibeke Ritchel.
Mødet blev afholdt den 18 maj i teknikrummet. Flemming - Andreas og jjk deltog, hvor Vibeke orienterede om mapperne i arkivskabet. Leverandørkontrakter henvistes der til aftalerne med DEAS. Det blev ikke belyst hvem der i den tidligere bestyrelse har godkendt fakturaer til betaling. Jjk kontakter DEAS med afvisningen på bl.a. fakturering af tagrende rensning og kloakservice.
- Jjk Status på fjernvarme projektet.
Jjk har kontakt med Rambøll, der i samarbejde med Vest - forbrænding skal etablere fjernvarmen i teknikrummet.
- Fj. Måttesevice.
Tilbud modtaget, vi afventer beslutning, til vi har et samlet overblik på serviceaftaler.
- Sk. Hjemmeside.
Seyhan har opsagt den mundtlige hjemmeside vedligeholdelses aftale med Nas-Backup, der i 2014 blev betalt 5.250 kr. for perioden frem til den [31-10-2015](#). Det blev besluttet, at Bestyrelsen (Seyhan) fremover selv vil vedligeholde hjemmesiden. Ejerforeningens hjemmeside vil blive moderniseret i løbet sommeren således, at den fremadrettet er nemmere at vedligeholde uden ekstern assistance og eksterne udgifter. Hjemmesiden hostes fortsat hos SurfTown, da der er i 2014 er betalt for denne service til og med april 2016. Udgift til denne post var i 2014 DKK 600,- for en 2-årig periode.
- Jjk Deas kaffemøde.
Mødet blev aflyst, vi mente ikke det ville give det helt store udbytte.
Der kan evt. blive tale om et møde med forhandling af en ny administrations aftale.

- Jjk. Deas kontaktpersoner indkaldes til statusmøde.
Flemming og jjk holdt den, 8 Maj 2015 møde med Per Rønn, hos jjk. Vi gennemgik de opgaver Per Rønn har ansvar for. Der er udarbejdet et internt notat fra mødet. Vi oplyste Per Rønn om ikke, at igangsætte opgaver fra vedligeholdsplanen før bestyrelsen gav grønt lys til det.
- Jjk. Nøgle – registreringer/ liste.
Der er blevet indhentet en opdateret nøgleplan fra Tidens låse i Ballerup.
Det er pt. Uafklaret hvor 7 stk viceværtnøgler – 11 stk. Postnøgler – 4 stk. TDC-nøgler, er.
Jjk fortsætter arbejdet med opklaringen af de manglende nøgler, da de giver adgang til opgange-kælder og teknik - rum. Det er ikke særligt betryggende, at vi ikke ved hvem der har disse nøgler.

3. Økonomi

Vi følger budgettet og har ikke igangsat tiltag med uventede omkostninger.
Jjk har indkøbt kontorartikler og 2 klapstole til teknikrummet. Pris 1.506 kr.

4. Deas, opsigelse af alle indgået kontrakter.

Afventer en afklaring på indholdet i de indgået aftaler. Seyhan og jjk udarbejder en liste med en oversigt til bestyrelsen, således at vi kan sammenholde opgaver/priser i tilbuddene.
Der er modtaget 3 tilbud på administration og andre tilbud på ejendomsservice. De vil indgå i listen til bedømmelse af indhold og priser.

5. Vælge ny administrator

Afventer punkt 4.

6. Vælge leverandør til vinduespudsning

Afventer punkt 4.

7. Vælge leverandør til måtteservice.

Afventer punkt 4.

8. Vælge leverandør til rengøring af trappe – opgange.

Afventer punkt 4.

9. Vælge leverandør til hjemmeside.

Surftown i nyere udgave er valgt.

10. Vælge leverandør til gartnerarbejdet.

Afventer punkt 4.

11. Tilbud på rensning af facader / pergulaer.

2 tilbud modtaget, men er ikke behandlet af bestyrelsen, afventer til næste møde.

12. Faldsikring.

Ikke igangsat. Jjk undersøger muligheder / behov for en etablering i år.

13. Finde manglende tegninger over afløbsledninger og brønde.

Tegninger er ikke fundet i arkivskabe. Jjk kontakter DEAS og Preben Woergaard, der muligvis kan hjælpe med dette.

14. Rensning af regnvandsbrønde.

- Det er ikke bevist fra DEAS, at denne opgave er udført. Vi afventer evt. møde med DEAS.

15. Tagrender over pergulaer, skal afløb ændres.

Det vil være muligt at føre tag -nedløbsrør fra tagterrasse ud til tagrender, dette vil forhindre at regnvand løber ned af væggene fra tagterrasserne. Opgaven er pt. ikke besluttet udført.

Bestyrelsen

Jens Jørgen Kristensen

Andreas Engler

Seyhan Koycu

Flemming Jaque

Palle Hansen